утверждено

постановлением Правительства

Сахалинской области

от 09 декабря 2016 г. № 612

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о проведении смотра-конкурса   
по охране труда в Сахалинской области**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок организации, проведения и подведения итогов смотра-конкурса по охране труда в Сахалинской области (далее - Положение) и разработано в целях осуществления государственного управления охраной труда на территории Сахалинской области.

1.2. Смотр-конкурс по охране труда в Сахалинской области (далее - смотр-конкурс) направлен на повышение заинтересованности работодателей в создании безопасных условий труда, активное проведение в организациях мероприятий, направленных на обеспечение профилактики несчастных случаев на производстве и снижение профессиональной заболеваемости, развитие и совершенствование работы по охране труда, изучение и распространение передового опыта по внедрению системы управления охраной труда и пропаганду лучших практик организации работ в области охраны труда.

1.3. Организация проведения смотра-конкурса осуществляется агентством по труду и занятости населения Сахалинской области (далее - агентство) в рамках реализации подпрограммы «Улучшение условий и охраны труда в Сахалинской области» государственной [программы](consultantplus://offline/ref=3158A58330B8A4B392383B9F1B59594234C9CB9636E41872939282D2687F5D35EFC0354235376EF8107E02M3X8B) Сахалинской области «Содействие занятости населения Сахалинской области на 2014 - 2020 годы», утвержденной постановлением Правительства Сахалинской области   
от 05.04.2013 № 166.

1.4. Информация о начале приема заявок на участие в смотре-конкурсе доводится агентством до сведения организаций через средства массовой информации (периодические печатные издания, телеканалы, радиоканалы, сайты информационно-телекоммуникационной сети Интернет) и другими способами.

1.5. В целях информационного обеспечения смотра-конкурса агентство размещает информационные документы, включая текст настоящего Положения, на сайте агентства http://tzn.sakhalin.gov.ru.

**2. Условия и порядок проведения смотра-конкурса**

2.1. Смотр-конкурс проводится среди организаций независимо от их   
организационно-правовых форм и видов экономической деятельности,   
осуществляющих свою деятельность на территории Сахалинской области.

2.2. Участие в смотре-конкурсе является добровольным. К участию в смотре-конкурсе не допускаются организации, в которых в отчетный год произошли тяжелые несчастные случаи и (или) несчастные случаи со смертельным исходом.

2.3. Смотр-конкурс проводится по семи номинациям:

- «Лучшая организация Сахалинской области по проведению работы по охране труда среди организаций производственной сферы (с численностью работников более 100 человек)»;

- «Лучшая организация Сахалинской области по проведению работы по охране труда среди организаций производственной сферы (с численностью работников до 100 человек)»;

- «Лучшая организация Сахалинской области по проведению работы по охране труда среди организаций непроизводственной сферы (с численностью работников более 100 человек)»;

- «Лучшая организация Сахалинской области по проведению работы по охране труда среди организаций непроизводственной сферы (с численностью работников до 100 человек)»;

- «Лучший специалист по охране труда среди организаций производственной сферы»;

- «Лучший специалист по охране труда среди организаций непроизводственной сферы»;

- «Лучший кабинет охраны труда».

2.4. Смотр-конкурс проводится ежегодно по итогам календарного года, предшествующего году проведения смотра-конкурса.

Прием заявок на участие в смотре-конкурсе осуществляется агентством до 01 марта текущего года включительно. Заявка оформляется по форме № 1   
к настоящему Положению.

К заявке прилагается комплект следующих материалов:

- показатели состояния условий и охраны труда в организации по форме № 2 к настоящему Положению и (или) показатели организации работы кабинета охраны труда по форме № 3 к настоящему Положению;

- пояснительная записка, включающая сведения о проведенной работе по охране труда за отчетный год; фотоматериалы; копии документов, подтверждающих достоверность сведений по отдельным пунктам показателей; другие сведения (по желанию) для создания наиболее полного представления об организации.

Материалы должны быть подготовлены с использованием программы Microsoft Office (тип шрифта - Times New Roman, высота кегля - 14 пт,   
межстрочный интервал - полуторный, формат листа - А4) и направлены   
в электронном виде и на бумажном носителе по адресу: 693000,   
г. Южно-Сахалинск, ул. имени Ф.Э. Дзержинского, 23, офис 339;   
е-mail: atzn@sakhalin.gov.ru.

Представленные на бумажном носителе материалы не возвращаются.

2.5. Агентство имеет право проводить проверки достоверности сведений в представленных на смотр-конкурс материалах, в том числе с выездом на места; запрашивать необходимую дополнительную информацию от участников смотра-конкурса.

**3. Определение и награждение победителей смотра-конкурса**

3.1. Оценку показателей и предварительное подведение итогов смотра-конкурса осуществляет агентство. Агентство в соответствии с набранным количеством баллов определяет претендентов на призовые места с присвоением первого, второго и третьего мест.

3.2. Итоговые результаты смотра-конкурса рассматриваются областной трехсторонней комиссией по регулированию социально-трудовых отношений (далее - областная трехсторонняя комиссия) в срок до 01 апреля текущего года и оформляются решением, в котором указываются победители и призеры по номинациям. Решение областной трехсторонней комиссии размещается на сайте агентства.

3.3. По итогам смотра-конкурса победителями и призерами смотра-конкурса в каждой номинации признаются организации, набравшие наибольшее количество баллов. Если две и более организации набрали одинаковое количество баллов, то победители и (или) призеры смотра-конкурса в номинации определяются после дополнительного обсуждения путем открытого голосования членов областной трехсторонней комиссии по наибольшему количеству голосов. В случае равного разделения голосов решающий голос принадлежит координатору областной трехсторонней комиссии. Конкурс по отдельной номинации проводится в случае поступления заявок не менее чем от двух соискателей по этой номинации.

3.4. Победители в номинациях «Лучший специалист по охране труда среди организаций производственной сферы» и «Лучший специалист по охране труда среди организаций непроизводственной сферы» определяются среди организаций-победителей в соответствующих номинациях независимо от численности работающих. При определении победителя основными критериями оценки являются: стаж работы в данной должности, соответствие квалификации установленным требованиям, конкретные заслуги специалиста по охране труда, позволившие достигнуть положительных результатов по улучшению условий и охраны труда в организации, которые указываются в пояснительной записке.

3.5. Победителям смотра-конкурса вручаются Дипломы Правительства Сахалинской области. Решение о награждении победителей смотра-конкурса Дипломами Правительства Сахалинской области оформляется распоряжением Правительства Сахалинской области.

3.6. За достижение высокого уровня социальной эффективности по вопросам охраны здоровья и обеспечения безопасных условий труда, предупреждения производственного травматизма и профессиональных заболеваний:

- организациям, занявшим вторые места в смотре-конкурсе, вручаются Почетные грамоты агентства;

- организациям, занявшим третьи места в смотре-конкурсе, вручаются Благодарности агентства.

За участие в смотре-конкурсе организациям, не признанным победителями и призерами, набравшим наибольшее количество баллов вручаются   
Сертификаты агентства.

Решение о награждении организаций Почетными грамотами, Благодарностями и Сертификатами агентства оформляется распоряжением агентства.

3.7. Дипломы Правительства Сахалинской области вручаются на заседании областной трехсторонней комиссии Координатором комиссии либо уполномоченным им должностным лицом.

3.8. Почетные грамоты, Благодарности и Сертификаты агентства вручаются в торжественной обстановке руководителем агентства либо уполномоченным им должностным лицом.

3.9. Представителям организаций, награжденных Дипломами Правительства Сахалинской области, Почетными грамотами и Благодарностями агентства, вручаются цветы.

3.10. Агентство размещает информацию об итогах смотра-конкурса в средствах массовой информации и на сайте агентства.

**4. Финансирование смотра-конкурса**

4.1. Финансовое обеспечение расходов, связанных с проведением смотра-конкурса, осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на реализацию подпрограммы «Улучшение условий и охраны труда в Сахалинской области» государственной программы Сахалинской области «Содействие занятости населения Сахалинской области на 2014 - 2020 годы», утвержденной постановлением Правительства Сахалинской области   
от 05.04.2013 № 166.

4.2. Изготовление Дипломов Правительства Сахалинской области,   
Почетных грамот, Благодарностей и Сертификатов агентства, приобретение цветов и информационное обеспечение смотра-конкурса в средствах массовой информации обеспечивает агентство.

ФОРМА № 1

к Положению о проведении смотра-конкурса по охране труда в Сахалинской области, утвержденному постановлением Правительства Сахалинской области

от 09 декабря 2016 г. № 612

На бланке юридического лица

**ЗАЯВКА**

**на участие в смотре-конкурсе по охране труда**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование организации)

заявляет о своем намерении принять участие в смотре-конкурсе по охране труда в Сахалинской области по итогам \_\_\_\_\_\_ года в номинации(ях):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Лицо, ответственное за предоставление информации: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), телефон, факс, адрес электронной почты)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

В номинации «Лучший специалист по охране труда среди организаций производственной/непроизводственной сферы» просим рассмотреть кандидатуру \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., должность)

Перечень направляемых материалов:

1. Показатели состояния условий и охраны труда и (или) показатели   
организации работы кабинета охраны труда на \_\_\_\_\_\_ л.

2. Пояснительная записка на \_\_\_\_\_\_ л.

Дата подачи заявки \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Руководитель организации:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ФОРМА № 2

к Положению о проведении смотра-конкурса по охране труда в Сахалинской области, утвержденному постановлением   
Правительства Сахалинской области

от 09 декабря 2016 г. № 612

ПОКАЗАТЕЛИ

состояния условий и охраны труда в организации за \_\_\_\_\_\_\_\_ год

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование организации)

Общие сведения об организации на конец отчетного года:

1. Вид экономической деятельности по ОКВЭД \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

2. Среднесписочная численность работников, всего человек \_\_\_\_\_\_\_\_\_.

3. Участие в отчетном году во Всероссийском конкурсе «Российская организация высокой социальной эффективности» (номинации «За сокращение производственного травматизма и профессиональной заболеваемости в организациях производственной/непроизводственной сферы», «За формирование здорового образа жизни в организациях производственной/непроизводственной сферы») (в пояснительной записке указать номинацию), да/нет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

4. Участие в отчетном году во Всероссийском конкурсе «Успех и   
безопасность» (в пояснительной записке указать номинацию и рейтинг организации по итогам конкурса), да/нет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

5. Участие в отчетном году во Всероссийской неделе охраны труда, да/нет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

6. Участие в проекте «Добровольное декларирование деятельности работодателей по реализации трудовых прав работников и работодателей»   
(в пояснительной записке указать дату получения «Сертификата доверия   
работодателю»), да/нет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

7. Проведение корпоративных соревнований на лучшее рабочее место по охране труда (положение о соревновании предоставляется в агентство), да/нет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

8. Наличие системы поощрений работников (участков) за работу без травм и аварий (положение о поощрении предоставляется в агентство), да/нет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

9. Ф.И.О. специалиста (ов) по охране труда, квалификация и стаж работы в сфере охраны труда \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№**  **пп.** | **Показатели оценки условий и охраны труда**  **(указанные в скобках копии документов и материалов  к показателям предоставляются в агентство)** | **Данные на конец отчетного года** | **Количество**  **баллов** |
| **1** | **2** | **3** | **4** |
|  | Количество произошедших легких несчастных случаев, единиц  (если несчастных случаев в отчетном периоде не  было - 2 балла, при наличии - 0 баллов) |  |  |
|  | Наличие службы охраны труда (специалиста по охране труда), да/нет  (приказ (ы) о приеме на работу специалиста (ов) по охране труда, положение о службе) или |  |  |
| Наличие лица, ответственного за охрану труда при отсутствии службы, специалиста по охране труда, да/нет  (приказ о назначении ответственным лицом за охрану труда) или |  |  |
| Оказание услуг в области охраны труда организацией или специалистом, привлекаемыми работодателем по гражданско-правовому договору, да/нет  (да - 1 балл, нет - 0 баллов)  (гражданско-правовой договор) |  |  |
| **1** | **2** | **3** | **4** |
|  | Наличие локальных нормативных актов по созданию и функционированию системы управления охраной труда в организации, да/нет  (положение, стандарт и др.),  в том числе разработанных на основании типового положения о системе управления охраной труда, да/нет  (да - 1 балл, нет - 0 баллов). |  |  |
|  |  |
|  | Удельный вес работников, прошедших обучение  безопасности труда, % от количества работников, подлежащих обучению  (100% обученных - 1 балл, менее 100% - 0 баллов),  в том числе: |  |  |
| - обучение руководителя организации, да/нет |  | <\*> |
| - удельный вес руководителей и специалистов структурных подразделений, прошедших обучение  безопасности труда, с учетом трехлетней периодичности, % от количества работников, подлежащих  обучению |  | <\*> |
| - удельный вес работников рабочих профессий,  прошедших обучение, % от количества работников, подлежащих обучению  (удостоверения руководителя и специалиста (ов) по охране труда);  (в пояснительной записке указать какие локальные нормативные акты по обучению работников безопасности труда разработаны в организации) |  | <\*> |
|  | Удельный вес работников, на рабочих местах которых проведена специальная оценка условий труда (далее - СОУТ), % от общего количества работников  (титульный лист отчета о проведении СОУТ и сводная ведомость) и (или) |  | <\*> |
| Удельный вес работников, на рабочих местах которых проведена аттестация рабочих мест по условиям труда (далее - АРМ), % от общего количества работников  (сводная ведомость и приказ о завершении АРМ) |  | <\*> |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **1** | **2** | **3** | **4** |
|  | Удельный вес работников, на рабочих местах которых проведена оценка условий труда (по итогам СОУТ и (или) АРМ), % от общего количества работников  (от 1 до 50% - 0 баллов, от 51 до 100% - 1 балл) |  |  |
|  | Фактическое предоставление гарантий и компенсаций в соответствии с действующим законодательством по итогам оценки условий труда (статьи 92, 117, 147, 219 Трудового кодекса Российской Федерации), да/нет  (да - 1 балл, нет - 0 баллов)  (в пояснительной записке указать виды и размеры фактически предоставляемых работникам компенсаций за работу во вредных и (или) опасных условиях труда) |  |  |
|  | Реализация мероприятий по улучшению условий и охраны труда и снижению уровней профессиональных рисков, % выполнения запланированных мероприятий  (от 1 до 50% - 0 баллов, от 51 до 100% - 1 балл),  в том числе: |  |  |
| а) модернизация оборудования (его реконструкция, замена), технологических процессов на рабочих  местах с целью снижения уровней вредных и (или) опасных производственных факторов, да/нет |  | <\*> |
| б) приобретение отдельных приборов, устройств, оборудования и (или) их комплексов (систем), непосредственно предназначенных для обеспечения  безопасности работников и (или) контроля за  безопасным ведением работ в рамках технологических процессов, да/нет |  | <\*> |
| в) мероприятия, направленные на развитие физической культуры и спорта в трудовом коллективе, да/нет  (в пояснительной записке указать какие конкретно мероприятия выполнены; реализацию мероприятий, указанных в пунктах а) и б), подтвердить фотографиями) |  | [<\*>](#P434) |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **1** | **2** | **3** | **4** |
|  | Всего израсходовано средств на мероприятия по улучшению условий и охраны труда и снижению уровней профессиональных рисков, тысяч рублей,  в том числе: |  | [<\*>](#P434) |
| - на одного работающего, тысяч рублей |  | [<\*>](#P434) |
| - на мероприятия, направленные на развитие физической культуры и спорта в трудовом коллективе, тысяч рублей |  | [<\*>](#P434) |
| - в процентном отношении от суммы затрат на производство продукции (работ, услуг), %  (более 0,2% - 1 балл, менее - 0 баллов)  (план с отметками о выполнении мероприятий) |  |  |
|  | Удельный вес работников, прошедших обязательный периодический медицинский осмотр, % от количества работников, подлежащих периодическому медосмотру  (при охвате 100% - 1 балл, менее 100% - 0 баллов)  (заключительный акт за отчетный год) |  |  |
| Проведение обязательных предварительных медицинских осмотров работников за счет средств работодателя, да/нет |  |  |
| Наличие перечня контингентов и поименного списка работников на проведение медицинских осмотров, да/нет |  | <\*> |
|  | Удельный вес работников, обеспеченных сертифицированными или прошедшими декларирование средствами индивидуальной защиты (далее - СИЗ) в соответствии с типовыми нормами, % от потребности  (100% - 1 балл, менее 100% - 0 баллов) |  |  |
| Всего израсходовано средств на приобретение СИЗ, тысяч рублей |  | [<\*>](#P434) |
| Затраты на одного работника на приобретение СИЗ в отчетном году, тысяч рублей  (в пояснительной записке указать на основании каких типовых норм работники обеспечиваются СИЗ) |  | [<\*>](#P434) |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **1** | **2** | **3** | **4** |
|  | Удельный вес работников, обеспеченных сертифицированными или прошедшими декларирование смывающими и (или) обезвреживающими средствами в соответствии с типовыми нормами, % от потребности  (100% - 1 балл, менее 100% - 0 баллов)  (перечень на обеспечение работников смывающими и (или) обезвреживающими средствами, утвержденный работодателем) |  |  |
|  | Наличие оборудованных санитарно-бытовых помещений, % к нормам (согласно строительным нормам и правилам)  (100% - 1 балл, менее 100% - 0 баллов)  (в пояснительной записке указать какие конкретно санитарно-бытовые помещения имеются: гардеробные, душевые, комнаты приема пищи и др.) |  |  |
|  | Наличие комитета (комиссии) по охране труда, да/нет  (да - 1 балл, нет - 0 баллов)  (локальный нормативный акт о создании комитета (комиссии) по охране труда)  (в пояснительной записке отразить основные мероприятия, проведенные комиссией в течение отчетного года и их результаты) |  |  |
|  | Наличие уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда профсоюза или иного уполномоченного работниками представительного органа, да/нет  (да - 1 балл, нет - 0 баллов)  (в пояснительной записке отразить количество проверок, проведенных уполномоченными по охране труда в течение отчетного года и их результаты) |  |  |
|  | Наличие отдельного оборудованного кабинета  охраны труда, да/ нет  (да - 1 балл, нет - 0 баллов)  (фотографии кабинета) |  |  |
|  | Наличие оборудованного уголка (ов) охраны труда, да/ нет  (да - 1 балл, нет - 0 баллов)  (фотографии уголка (ов)) |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **1** | **2** | **3** | **4** |
|  | Участие организации в проведении на территории Сахалинской области Всемирного дня охраны труда и месячника охраны труда, да/нет  (да - 1 балл, нет - 0 баллов)  (краткий отчет о проведении месячника) |  |  |
|  | Проведение корпоративных дней охраны труда  (безопасности труда) в течение отчетного года, да/нет  (да - 1 балл, нет - 0 баллов)  (приказ и график проведения дня (ей) охраны труда (безопасности труда)) |  |  |
|  | Использование средств ФСС на предупредительные меры по сокращению производственного травматизма и профзаболеваний работников, да/нет  (да - 1 балл, нет - 0 баллов)  (в пояснительной записке указать на какие предупредительные меры использованы средства и сумму в тысячах рублей) |  |  |
|  | Наличие скидки к страховому тарифу на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профзаболеваний, да/нет  (да - 1 балл, нет - 0 баллов) |  |  |
|  | Наличие надбавки к страховому тарифу на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профзаболеваний, да/нет  (да - минус 1 балл, нет - 0 баллов) |  |  |
|  | Наличие коллективного договора, да/нет  (да - 1 балл, нет - 0 баллов) |  |  |
|  | Итого баллов |  |  |

------------------------------------------

<\*> Показатели, не подлежащие балльной оценке.

Руководитель организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., подпись)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., подпись)

Специалист по охране труда \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., подпись)

Руководитель выборного коллегиального

органа первичной профсоюзной организации

(уполномоченный по охране труда) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., подпись)

М.П.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ФОРМА № 3

к Положению о проведении смотра-конкурса по охране труда в Сахалинской области, утвержденному постановлением Правительства Сахалинской области

от 09 декабря 2016 г. № 612

ПОКАЗАТЕЛИ

организации работы кабинета охраны труда

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование организации)

Общие сведения об организации на конец отчетного года:

1. Вид экономической деятельности по ОКВЭД \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

2. Среднесписочная численность работников, всего человек \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

3. Участие в отчетном году во Всероссийском конкурсе «Российская организация высокой социальной эффективности» (номинации «За сокращение производственного травматизма и профессиональной заболеваемости в организациях производственной/непроизводственной сферы», «За формирование здорового образа жизни в организациях производственной/непроизводственной сферы») (в пояснительной записке указать номинацию), да/нет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

4. Участие в отчетном году во Всероссийском конкурсе «Успех и   
безопасность» (в пояснительной записке указать номинацию и рейтинг организации по итогам конкурса), да/нет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

5. Участие в отчетном году во Всероссийской неделе охраны труда, да/нет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

6. Участие в проекте «Добровольное декларирование деятельности работодателей по реализации трудовых прав работников и работодателей» (в пояснительной записке указать дату получения «Сертификата доверия работодателю»), да/нет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

7. Проведение корпоративных соревнований на лучшее рабочее место   
по охране труда (положение о соревновании представляется в агентство), да/нет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

8. Наличие системы поощрений работников (участков) за работу   
без травм и аварий (положение о поощрении предоставляется в агентство), да/нет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

9. Площадь отдельного кабинета охраны труда, кв. м (в пояснительной записке указать Ф.И.О. и должность лица, ответственного за организацию и руководство работой кабинета охраны труда; фотографии кабинета предоставляются в агентство).

10. Ф.И.О. специалиста (ов) по охране труда, квалификация и стаж работы в сфере охраны труда \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№**  **пп.** | **Показатели организации работы кабинета охраны труда  (указанные в скобках копии документов и материалов  к показателям предоставляются в агентство)** | **Данные**  **на конец**  **отчетного года** | **Количество**  **баллов** |
| **1** | **2** | **3** | **4** |
| 1. | Наличие документации по охране труда  (журналы, протоколы, удостоверения): |  | <\*> |
| - журнал регистрации вводного инструктажа, да/нет  (да – 1 балл, нет – 0 баллов); |  |  |
| - журнал регистрации присвоения 1 группы  по электробезопасности, да/нет  (да – 1 балл, нет – 0 баллов); |  |  |
| - журнал учета инструкций по охране труда, да/нет  (да – 1 балл, нет – 0 баллов); |  |  |
| - журнал учета выдачи инструкций по охране труда, да/нет  (да – 1 балл, нет – 0 баллов);  (в пояснительной записке указать количество утвержденных инструкций по профессиям  и по видам работ) |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **1** | **2** | **3** | **4** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | - журнал регистрации несчастных случаев на производстве, да/нет  (да – 1 балл, нет – 0 баллов); |  |  |
| - протоколы заседания комиссии по проверке знаний по безопасности труда, да/нет  (да – 1 балл, нет – 0 баллов); |  |  |
| - удостоверения о проверке знаний требований охраны труда работников, прошедших обучение в самой организации, да/нет  (да – 1 балл, нет – 0 баллов) |  |  |
| 2. | Организация учебного процесса: |  | <\*> |
| - наличие нормативных правовых актов по охране труда, принятых на федеральном и  областном уровнях, локальных нормативных актов организации по системе управления охраной труда, да/нет  (да – 1 балл, нет – 0 баллов)  (в пояснительной записке перечислить локальные нормативные акты); |  |  |
| - наличие учебно-методического, информационного материала по охране труда (печатный материал (памятки, брошюры, плакаты и др.), слайды, видео- и аудиозаписи, электронные носители, и др.), да/нет  (да – 1 балл, нет – 0 баллов)  (в пояснительной записке перечислить виды материалов и (или) подтвердить фотографиями); |  |  |
| - наличие программ обучения безопасным  методам труда (по профессиям и видам работ), да/нет  (да – 1 балл, нет – 0 баллов)  (в пояснительной записке перечислить  программы обучения); |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **1** | **2** | **3** | **4** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | - наличие графика проведения обучения, да/нет  (да – 1 балл, нет – 0 баллов); |  |  |
| - проведение обучения приемам оказания  первой помощи пострадавшим согласно утвержденной программе, да/нет  (да – 1 балл, нет – 0 баллов); |  |  |
| - наличие расписания учебных занятий по охране труда (по темам), да/нет  (да – 1 балл, нет – 0 баллов)  *(расписание учебных занятий)* |  |  |
| 3. | Наличие плана мероприятий по улучшению условий и охраны труда и снижению уровней профессиональных рисков (на год, долгосрочный) (да/нет)  (да – 1 балл, нет – 0 баллов)  *(план с отметками о выполнении мероприятий)* |  |  |
| 4. | Наличие информации о вредных и (или) опасных производственных факторах и применяемых средствах защиты на рабочих местах, да*/*нет  (да – 1 балл, нет – 0 баллов) |  |  |
| 5. | Наличие перечня контингентов и поименного списка работников, для которых обязательны предварительные (при поступлении на работу) и периодические медицинские осмотры работников, да/нет  (да – 1 балл, нет – 0 баллов) |  |  |
| 6. | Наличие перечня профессий и работ повышенной опасности, к которым предъявляются дополнительные требования безопасности труда, да/нет  (да – 1 балл, нет – 0 баллов)  *(перечень* *профессий и работ)* |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **1** | **2** | **3** | **4** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 7. | Наличие оборудованных стендов: |  | <\*> |
| - уголка здоровья, да/нет  (да – 1 балл, нет – 0 баллов); |  |  |
| - электробезопасности, да/нет  (да – 1 балл, нет – 0 баллов); |  |  |
| - пожарной безопасности, да/нет  (да – 1 балл, нет – 0 баллов); |  |  |
| - средств индивидуальной и коллективной  защиты, да/нет  (да – 1 балл, нет – 0 баллов); |  |  |
| - с наглядными пособиями (плакатами)  по охране труда, да/нет  (да – 1 балл, нет – 0 баллов)  (в пояснительной записке перечислить тематику стендов, подтвердить фотографиями) |  |  |
| 8. | Технические средства обучения и контроля знаний: |  | <\*> |
| - наличие ПВЭМ (ПК), да/нет  (да – 1 балл, нет – 0 баллов); |  |  |
| - наличие видеопроектора, да/нет  (да – 1 балл, нет – 0 баллов); |  |  |
| - подключение ПВЭМ (ПК) к справочно-информационным и (или) информационным системам, да/нет  (да – 1 балл, нет – 0 баллов); |  |  |
| - наличие обучающе-контролирующей системы, да/нет  (да – 1 балл, нет – 0 баллов); |  |  |
| - наличие учебных видеофильмов по охране труда, да/нет  (да – 1 балл, нет – 0 баллов); |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **1** | **2** | **3** | **4** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | - наличие обучающих тренажеров, да/нет  (да – 1 балл, нет – 0 баллов);  (в пояснительной записке указать какие учебные видеофильмы и обучающие тренажеры имеются) |  |  |
| 9. | Наличие уголков охраны труда в структурных подразделениях (участках), да/нет  (да – 1 балл, нет – 0 баллов); |  |  |
| Количество структурных подразделений (участков), единиц; |  | [<\*>](#P434) |
| Количество уголков, единиц  (фотографии уголков) |  | [<\*>](#P434) |
| 10. | Использование средств ФСС на предупредительные меры по сокращению производственного травматизма и профзаболеваний работников, да/нет  (да – 1 балл, нет – 0 баллов), в том числе: |  |  |
| - на обучение по охране труда отдельных категорий работников, да/нет; |  | <\*> |
| - на приобретение приборов, устройств, оборудования и (или) их комплексов (систем), непосредственно обеспечивающих проведение обучения по вопросам безопасного ведения работ и (или) дистанционную видео- и аудио фиксацию инструктажей, обучения, а также хранение результатов такой фиксации, да/нет (в пояснительной записке указать на какие предупредительные меры израсходованы средства и сумму в тысячах рублей) |  | <\*> |
|  | Итого баллов |  |  |

------------------------------------------

<\*> Показатели, не подлежащие балльной оценке.

Руководитель организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

Специалист по охране труда \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

Председатель комитета профсоюза

(уполномоченный по охране труда

трудового коллектива) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

М.П.